

Protokoll från styrelsemöte DBT-Scandinavia 2018-06-11

Styrelsemötet sker på Kompetenscentrum för Psykoterapi i Stockholm och via Skype

Närvarande

Sophie Liljedahl, Anna Lindström, Marianne Lundahl, Åsa Spännargård, Johan Steczko (suppleant), Richard Stenmark (suppleant) och Martina Wolf-Arehult.

Förhinder

Elizabeth Malmqvist och Charlotte Arndt

1. Fastställande av agenda

2. Val av mötesordförande, sekreterare och justerare

Åsa Spännargård: mötesordförande. Anna Lindström: sekreterare. Marianne Lundahl: justerare.

3. Nya lagen för hantering av personuppgifter

Diskussion om text på föreningens webbsida angående GDPR. Anna har haft kontakt med vår hemsidesleverantör i frågan. Vissa uppdateringar har skett för att svara upp mot lagen. Richard har tagit fram ett underlag för text till medlemmarna. Beslut: Anna färdigställer texten utifrån dagens diskussion och skickar till Charlotte som lägger ut texten på vår webbsida. Information kommer också att mejlas till medlemmarna.

4. Arbetsgrupp webbplatsen

I arbetsgruppen ingår Åsa, Charlotte och Anna utifrån tidigare beslut att det behöver vara flera personer i styrelsen som kan sköta webbsidan. Åsa har sedan förra styrelsemötet tillfrågat Hanna Sahlin (som tidigare hanterade webbplatsens alla delar) om hon kan ha en genomgång av webbplatsens olika funktioner med arbetsgruppen. Hanna har sagt ja till detta. Beslut: Åsa samordnar tid med för möte med arbetsgruppen.

5. Förslag för kvalitetssäkring av DBT i Sverige

Baserat på tidigare diskussioner i styrelsen har Elizabeth Malmqvist tagit fram ett förslag på kriterier för att ett team kan anses vara kvalitetssäkrat av DBT Scandinavia. Genomgång av dessa kriterier och diskussion om att de kan sägas omfatta två "delar" av kvalitetssäkringen: dels en del som beskriver vad som ingår i "Standard DBT", dels en del som beskriver bedömning av kompetens med skattning av sessioner baserat på Alan Fruzzettis sessionsåterkopplingsformulär. Eftersom den senare delen är en mer komplex och ännu inte helt färdigbearbetad fråga, enas vi om att ett första steg blir att sammanställa ett dokument som beskriver den första delen. Detta dokument bör skrivas så att det kan diskuteras på styrelsemötet i augusti. Förslag från Martina att vi mejlar de som har vi har kontakt med och kollar vilka team som uppfyller föreningens rekommendation. Beslut: Åsa ber Elizabeth om förtydligande av bedömning av sessioner.

6. Forskningkonferens den 10 november

Program för konferensen är nu klart. Diskussion om olika logistiska frågor kring konferensen. Beslut: Sista anmälningsdatum till konferensen blir den 15 september. Sophie och Dan kontaktar dem som ska delta.

7. Gruppen för skattningsskalor

Styrelsen önskar tillhandahålla material för forskning och utvärdering så långt det är möjligt med hänsyn till copy right. DERS-16 och BSL-23 är fria och kan läggas ut. Beslut: Första steget blir att flytta material från stängd till öppen sida, och därefter lägger vi ut skalorna.

8. Föreningens pengar

Fortsatt diskussion om hur föreningens pengar ska användas. Styrelsen vill uppmuntra initiativ hos medlemmarna. Ett förslag är att ge stipendier för att utveckla något som kommer medlemmarna och DBT tillgodo. Ett annat förslag är utbildning i föreningens regi. Elizabeth har efterhört med Anita Linnér och Peter Thunström om möjligheter till detta. Svaret är att de skulle kunna hålla en eller flera workshops à en eller två dagar på olika håll i landet under våren 2019 med fokus på teamarbete. Beslut: Åsa ber Anita och

Peter om en offert. Anna frågar Elizabeth, som har kontakt med en app-utvecklare, om hon kan få fram kostnadsförslag för att ta fram ett elektroniskt veckokort som app. Den som utvecklar appen föreslås samarbeta med Niklas Liljedahl som har DBT-kompetens.

9. Förberedelser för årsmötet

Vi går igenom logistik inför årsmötet i Uppsala den 26 september.

10. Ordförande avslutade mötet.

Mötesordförande:

Åsa Spännargård

Mötessekreterare:

Anna Lindström

Justerare:

Marianne Lundahl

Stockholm 2018-06-20